



Ufficio IX – Ambito Territoriale per la Provincia di Ragusa

## **Istituto di Istruzione Secondaria Superiore *Enrico Fermi***

Via Como 435 - 97019 Vittoria (RG)

Codice fiscale 91017490888 - Codice Meccanografico RGIS017006 – Codice Univoco d'Ufficio UFAS1Z

Telefono 0932513112

e-mail [rgis017006@istruzione.it](mailto:rgis017006@istruzione.it) PEC [rgis017006@pec.istruzione.it](mailto:rgis017006@pec.istruzione.it) sito web <http://fermivittoria.edu.it>

I.I.S. - "E. FERMI" - VITTORIA  
Prot. 0003875 del 28/05/2021  
04-06 (Uscita)

All'Assistente Amm.vo Pidone Giuseppina

Al Fascicolo Progetto PON

Albo Pretorio on-line

Sito web – Sezione Amministrazione Trasparente

Atti

**Oggetto:** Programmazione Fondi Strutturali 2014-2020 FSE e FESR. Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 *"Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento"*. Avviso pubblico numero AOODGEFID/19146 del 06 luglio 2020. Progetto P.O.N. codice nazionale 10.2.2A-FSEPON-SI-2020-28 Titolo: *"Ripartiamo oltre le barriere"*, Codice CUP G56J20000660001. PROVVEDIMENTO DI INCARICO PER PRESTAZIONE ATTIVITÀ AGGIUNTIVA A.A. PIDONE GIUSEPPINA.

### **Il Dirigente Scolastico**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.*;

**VISTO** il Decreto Presidente della Repubblica 275 dell'8 marzo 1999, *Regolamento autonomia scolastica*;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015 numero 107, concernente *Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*;

- VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, numero 129, *Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, numero 107*;
- VISTO** il Decreto della Regione Siciliana, Assessorato Regionale dell'istruzione e della formazione professionale e Assessorato Regionale all'Economia, numero 7753 del 28 dicembre 2018, concernente *le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado ricadenti nel territorio della Regione Siciliana*;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** l'Avviso Pubblico del M.I.U.R. numero AOODGEFID/19146 "Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado" di protocollo del 06 Luglio 2018;
- VISTO** il deliberato dagli Organi Collegiali per quanto in argomento;
- VISTA** la nota MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U). 28309 del 10/09/2020, trasmessa per via telematica dal Ministero dell'Istruzione – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale - Ufficio IV, con la quale è stato autorizzato e finanziato il Progetto Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.2: Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base, progetto cui è stato assegnato il seguente codice 10.2.2A-FSEPON-SI-2020-28, rientrante nella Programmazione Fondi Strutturali 2014-2020 FSE e FESR, Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento";
- VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2020, definitivamente approvato dal Consiglio di Istituto con verbale n° 303 delibera n°118 nella seduta del 28/01/2020;
- VISTO** il Decreto di Variazione al Programma Annuale protocollo numero 5323 del 24/09/2020, con il quale, tra l'altro, è stato istituito per le spese l'aggregato A03/7 e per le entrate l'aggregato 02/01 Progetto codice Nazionale 10.2.2A-FSEPON-SI-2020-28, "Ripartiamo oltre le barriere", Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento;
- VISTO** il Programma Annuale esercizio finanziario 2021 approvato con delibera numero 9, verbale numero 2 del 12 febbraio 2021 del Consiglio di Istituto;
- CONSIDERATO** che l'Istituzione Scolastica ha autonomamente proceduto alla generazione del Codice C.U.P. G56J20000660001 per il Progetto codice Nazionale 10.2.2A-FSEPON-SI-2020-28, "Ripartiamo oltre le barriere";
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 117 del 29/10/2019, verbale numero 302, con la quale, ai sensi del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, sono stati definitivamente approvati i limiti e criteri da utilizzare per la selezione delle figure necessarie per l'espletamento del Progetto e, comunque, a valere sul Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento";

**VISTE** le vigenti *Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative co-finanziate dai Fondi Strutturali Europei*;

**VISTA** la nota M.I.U.R. AOODGEFID/38115 del 18/12/2017 “Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti su FSE”;

**VISTO** il Regolamento interno per la disciplina di assegnazione degli incarichi al personale ATA in seno ai progetti PON, POR, PTOF e P.C.T.O. deliberato dal Consiglio d'Istituto;

**VISTO** il verbale n. 12 del 25/05/2021 del Gruppo di Coordinamento;

**RILEVATA** la necessità di impiegare personale interno per svolgere attività connesse all'attuazione del Progetto in oggetto, compiti da svolgere oltre il proprio orario di servizio;

**VISTA** la richiesta disponibilità ATA prot. n. 5402 del 25/09/2020;

**TUTTO CIO' VISTO E RILEVATO**, che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

**RITENUTO** che la S. V. possiede i requisiti necessari per procedere all'affidamento dell'incarico di cui al presente provvedimento;

**VISTO** il vigente C.C.N.L.;

#### **conferisce**

incarico alla dott.ssa PIDONE Giuseppina - C.F.: PDNGPP67A54F892V, in qualità di Assistente Amministrativo dell'Istituzione Scolastica attuatrice, per l'espletamento del progetto PON 10.2.2A-FSEPON-SI-2020-28 Titolo: *“Ripartiamo oltre le barriere”*, Codice CUP G56J20000660001.

#### **Funzione e Compiti**

Coadiuvare il DSGA e il Gruppo di Coordinamento nei lavori inerenti le attività negoziali, per n. 20 ore da prestare in orario extra servizio fino alla fine delle azioni di chiusura del Progetto sopra citato.

#### **Durata della prestazione**

La durata dell'incarico è pari alla durata di espletamento del Progetto medesimo da concludersi entro e non oltre il 30/11/2021.

Le prestazioni per quanto in argomento, dovranno effettuarsi al di fuori dell'orario di servizio, devono essere imputate all'art. 6.2 “Tipologie di spese ammissibili per voci di costo”, dell'Avviso pubblico numero AOODGEFID/19146 del 06/07/2020.

#### **Corrispettivo della prestazione**

Il compenso lordo onnicomprensivo spettante sarà pari ad € 384,80 (misura oraria € 19,24 onnicomprensivo delle ritenute a carico dello Stato) per un impegno massimo di n. 20 ore.

Il presente incarico non dà luogo a nessun rapporto di lavoro dipendente né a trattamento previdenziale e assistenziale e di fine rapporto. In ogni caso le ore prestate in dipendenza del presente incarico dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione (timesheet, verbali, registri presenze, ecc).

Nulla è dovuto dall'Amministrazione alla S.V. nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.

Essendo, la prestazione in argomento effettuata in un corso di formazione realizzato con finanziamenti pubblici ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca a prescindere dalla data in cui ciò avvenga. Potranno essere corrisposti anticipi in base alle insindacabili priorità di spesa stabilite dal Gruppo di Coordinamento, previa disponibilità di cassa.

Il pagamento della somma pattuita, sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti con il presente provvedimento e quanto effettivamente agli atti dell'Istituto.

Il presente provvedimento, potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi imputabili alla S.V. o per motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività corsuali. In quest'ultimo caso il corso dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento, atteso anche che l'Autorità di Gestione si riserva, comunque, di valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese.

Foro competente per qualsiasi controversia insorgente dal presente incarico è quello di Ragusa, mentre restano a carico della S. V. le spese di registrazione del presente in caso d'uso.

Con la sottoscrizione del presente incarico la S. V. autorizza fin d'ora l'uso dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196, modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018 numero 101 di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679, consentendone il trattamento necessario per le fasi di monitoraggio fisico e finanziario del progetto, nonché per la valutazione e verifica amministrativa-contabile.

Per quanto non contemplato nel presente contratto, si fa riferimento alle leggi in materia.

Il Responsabile Unico del procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e successive modificazioni ed integrazioni, è il Dirigente Scolastico prof.ssa Rosaria Costanzo.

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del D.Lgs. 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile della protezione dei dati personali (RDP), ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, è la NetSense srl, via Novaluce 38 – CAP 95030 Tremestieri Etneo (CT), Partita IVA 04253850871 mail: info@netsenseweb.com.

*L'attività oggetto della presente Determina è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento", Programmazione 2014-2020 FSE e FESR, annualità 2017, a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca - Direzione Generale interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali e per l'innovazione digitale, Ufficio IV, programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale.*

Vittoria, 27 maggio 2021

Letto, approvato e sottoscritto  
Il Prestatore d'Opera  
(anche per espressa accettazione)

**Dott.ssa Giuseppina Pidone**

(Firma autografa apposta sull'originale cartaceo e  
Sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo  
del soggetto responsabile ex art. 3, c.2, D.Lgs. 39/1993)

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Rosaria Costanzo**

(Firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione digitale e  
norme ad esso connesse)